

## Inspiratiematrix Warme Dagen voor een lokaal bestuur

### Wat kun je doen om gezondheidseffecten van erg warme dagen te voorkomen?

We geven dit overzicht weer als [een gezondheidsmatrix](#) omdat je dankzij deze tool breder kunt kijken naar mogelijke acties die je kunt ondernemen. Door een mix van verschillende acties heb je een grotere slaagkans om problemen op erg warme dagen te voorkomen.

De eerste matrix geeft weer wat je kunt doen gedurende heel de zomerperiode, de tweede matrix gaat in op wat je kunt doen op dagen dat het erg warm is. De matrixen zijn enkel ter inspiratie. Je kunt veel meer doen!

De eerste periode heet 'waakzaamheidsfase', de tweede periode kreeg de naam 'waarschuwingsfase'. [Meer info over de gebruikte terminologie vind je hier.](#)





## WAAKZAAMHEIDSFASE: GEDURENDE HEEL DE ZOMER

### Doelgroep: algemene bevolking

| DOELSTELLING               | ACTIES  | UITVOERDER          |
|----------------------------|---|---------------------|
| Educatie en sensibilisatie | Het lokale bestuur publiceert <a href="#">een artikel</a> in het lokale infoblad bij de start van de waakzaamheidsfase.   | Dienst Communicatie |
|                            | Het lokale bestuur plaatst info op de website bij de start van de waakzaamheidsfase.  | Dienst Communicatie |
|                            | Het lokale bestuur plaatst een bericht op sociale media bij de start van de waakzaamheidsfase. Dat kan ook tweewekelijks of maandelijks door telkens een andere tip in de kijker te plaatsen.   | Dienst Communicatie |
|                            | Van bij de start van de waakzaamheidsfase verspreidt het lokale bestuur <a href="#">flyers</a> en hangt <a href="#">affiches</a> op in openbare gebouwen (bv. bij het onthaal van het gemeentehuis, het onthaal van het OCMW, de bibliotheek en het dienstencentrum). | Dienst Communicatie |
|                            | Op een zomerse marktdag organiseert het lokale bestuur een marktactie.  | Dienst Communicatie |
|                            | Het lokale bestuur stelt een gadget ter beschikking (bv. een pet, waaier of drinkfles).   | Dienst Communicatie |
|                            | Tijdens de waakzaamheidsfase plaatst het lokale bestuur een infostand in de bibliotheek.  | Bibliotheek         |



|                              |   |   |
|------------------------------|---|---|
|                              | Het lokale bestuur informeert over mogelijke preventieve omgevingsgerichte maatregelen, zoals hittebestendig verbouwen, zonnewering, groendaken enzovoort. (De dienst Stedenbouw kan dat bijvoorbeeld opnemen.) | Dienst Stedenbouw                       |
|                              | Het lokale bestuur verspreidt <a href="#">folders</a> en <a href="#">posters</a> naar zorgverleners (bv. thuiszorg, thuisverpleging, huisartsen, apothekers).   | Sociale dienst                          |
|                              | Het lokale bestuur zet 'Warme Dagen' op de agenda van bestaande overlegmomenten met zorgverleners (bv. bij het Gemeentelijk Overleg Thuiszorg).   | Sociale dienst                          |
|                              | Het lokale bestuur zet zorgverleners aan om een wachtkameractie te doen over 'Warme Dagen'.   | Sociale dienst                          |
|                              | Met een mailing zet het lokale bestuur zorgverleners aan om in te schrijven op de waakzaamheidsbrief via <a href="http://www.warmedagen.be">www.warmedagen.be</a> .   | Sociale dienst                          |
|                              | Het lokale bestuur organiseert een infosessie voor zorgverleners waarin het lokale warmteplan voorgesteld wordt.  | Sociale dienst                          |
| <b>Omgevingsinterventies</b> | Het lokale bestuur maakt een lijst van koele plaatsen en stelt zo nodig bijkomende koele plaatsen ter beschikking.  | Dienst Patrimonium                      |
|                              | Het lokale bestuur bouwt nieuwe openbare gebouwen hittebestendig.   | Dienst Patrimonium                      |
|                              | Het bestaande patrimonium wordt zodanig aangepast dat gebruikers zo weinig mogelijk hinder van extreme temperaturen ondervinden (bv. door koeling, luchtverversing of nachtventilatie).                         | Dienst Patrimonium en technische dienst |



---

**Afspraken en  
regelgeving**

Het lokale bestuur integreert het gezondheidsplan Warme Dagen in andere gemeentelijke plannen (bv. rampenplan, preventieplan).

Dienst Nood-  
en interventieplanning

---

Het lokale bestuur stelt binnen het Burgemeestersconvenant een klimaatadaptatieplan op met aandacht voor hitte.

Dienst Duurzaamheid

---

Het lokale bestuur neemt voor projectontwikkelaars een aantal gunningsvoorwaarden op rond klimaatbestendig inrichten.

Dienst Stedenbouw

---



## Doelgroep: kwetsbare groepen/aandachtsgroepen

| DOELSTELLING    | DOELGROEP | ACTIES   | UITVOERDER          |
|-----------------|-----------|--|---------------------|
| <b>Educatie</b> | Kinderen  | Het lokale bestuur verspreidt <a href="#">flyers</a> en hangt <a href="#">posters</a> op in eigen gebouwen waar kinderen komen (bv. gemeentescholen, buitenschoolse kinderopvang, speelpleinwerking).        | Dienst Communicatie |
|                 |           | Het lokale bestuur verspreidt <a href="#">flyers</a> en <a href="#">posters</a> naar scholen, kinderdagverblijven en jeugdverenigingen.  | Dienst Communicatie |
|                 |           | Het lokale bestuur informeert scholen over acties die ze kunnen ondernemen tijdens warme dagen.  | Scholenoverleg      |
|                 |           | Het lokale bestuur informeert kinderdagverblijven over acties die ze kunnen ondernemen tijdens warme dagen.  | Dienst Kinderopvang |
|                 |           | Het lokale bestuur informeert jeugdverenigingen over acties die ze kunnen ondernemen tijdens warme dagen.  | Jeugddienst         |
|                 |           | Met een mailing zet het lokale bestuur scholen, kinderdagverblijven en jeugdverenigingen aan om zich in te schrijven op de waakzaamheidsbrief via <a href="http://www.warmedagen.be">www.warmedagen.be</a> . | Dienst Communicatie |
|                 | Ouderen   | Het lokale bestuur verspreidt <a href="#">flyers</a> en hangt posters op in eigen gebouwen waar ouderen komen (bv. eigen woon-zorgcentra, lokale dienstencentra).  | Dienst Communicatie |
|                 |           | Het lokale bestuur spoort private woon-zorgcentra en dienstencentra aan om posters op te hangen en folders over Warme Dagen uit de delen aan bewoners en familie.  | Dienst Communicatie |



|                               |                      |   |                     |
|-------------------------------|----------------------|---|---------------------|
|                               |                      | Het lokale bestuur verspreidt flyers naar de seniorenverenigingen.  | Dienst Communicatie |
|                               |                      | Met een mailing zet het lokale bestuur woon-zorgcentra, lokale dienstcentra en seniorenverenigingen aan om zich in te schrijven op de waakzaamheidsbrief via <a href="http://www.warmedagen.be">www.warmedagen.be</a> . | Dienst Communicatie |
|                               |                      | Het lokale bestuur zet de campagne 'Warme dagen, zorg dragen' op de agenda van de ouderenadviesraad.  | Sociale dienst      |
| Sociaal geïsoleerden          |                      | Het lokale bestuur schrijft de sociaal geïsoleerden gericht aan per brief en informeert hen zo over te nemen maatregelen tijdens warme dagen.   | Sociale dienst      |
| Sporters                      |                      | Het lokale bestuur verspreidt flyers en hangt posters op in de sporthal.  | Dienst Communicatie |
|                               |                      | Het lokale bestuur informeert lokale sportverenigingen over acties die ze kunnen ondernemen tijdens warme dagen.  | Sportdienst         |
| Bezoekers van evenementen     |                      | Het lokale bestuur informeert organisatoren van evenementen over te nemen voorzorgsmaatregelen tijdens evenementen.   | Dienst Evenementen  |
|                               |                      | Het lokale bestuur informeert organisatoren van evenementen over de 'warmtechecklist' voor evenementen.   | Dienst Evenementen  |
| <b>Omgevingsinter-venties</b> | Sociaal geïsoleerden | Het lokale bestuur beschikt over een vrijwilligerswerking die ingeschakeld kan worden als de waarschuwingfase ingaat.   | Sociale dienst      |



Het lokale bestuur organiseert vervoer om sociaal geïsoleerden naar koele plaatsen te brengen op erg warme dagen.

Minder Mobielen Centrale

|                                 |                               |  |                    |
|---------------------------------|-------------------------------|--|--------------------|
| <b>Afspraken en regelgeving</b> | Sociaal geïsoleerden          | Het lokale bestuur integreert het gezondheidsplan Warme Dagen in zijn beleid rond sociaal geïsoleerden.  | Sociale dienst     |
|                                 | Organisatoren van evenementen | Het lokale bestuur neemt 'warmte' op als gunningsvoorwaarde om een evenementenvergunning te krijgen (bv. gratis water aanbieden, promoties voor alcoholhoudende dranken beperken). | Dienst Evenementen |
|                                 |                               | Het lokale bestuur stelt een procedure op om evenementen af te schaffen bij extreme warmte.  | Dienst Evenementen |
| <b>Zorg en begeleiding</b>      | Sociaal geïsoleerden          | Het lokale bestuur heeft een meldpunt Sociaal Geïsoleerden waar inwoners, zorgverleners of wijkagenten personen kunnen melden die mogelijk sociaal geïsoleerd zijn.                | Sociale dienst     |



## Doelgroep: eigen personeel

| DOELSTELLING                    | ACTIES  | UITVOERDER                              |
|---------------------------------|---|---|
| <b>Educatie</b>                 | Het lokale bestuur neemt een artikel op in het personeelsblad of plaatst info op het intranet.  | Personeelsdienst                        |
|                                 | Het lokale bestuur informeert zijn personeel over voorzorgsmaatregelen die tijdens warme dagen genomen moeten worden.   | Personeelsdienst                        |
|                                 | Het lokale bestuur informeert zijn personeel over specifieke regels tijdens warme dagen.  | Personeelsdienst                        |
| <b>Omgevingsinter-venties</b>   | Het lokale bestuur stelt het personeel waterflessen of waterfonteintjes ter beschikking.  | Personeelsdienst en technische diensten |
|                                 | Het lokale bestuur stelt het personeel een verkoelingsruimte ter beschikking.   | Personeelsdienst en technische diensten |
|                                 | Het lokale bestuur voorziet in zuipkaarten voor het personeel.  | Personeelsdienst en technische diensten |
| <b>Afspraken en regelgeving</b> | Het lokale bestuur neemt 'warmte' op in het arbeidsreglement.   | Personeelsdienst                        |
|                                 | Het lokale bestuur werkt regels en afspraken uit voor het technisch personeel tijdens warme dagen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• meer pauzes</li> <li>• aangepaste stamtijden</li> </ul> | Personeelsdienst                        |
| <b>Zorg en begeleiding</b>      | /   | /                                       |





## WAARSCHUWINGSFASE: TIJDENS ERG WARME DAGEN

### Doelgroep: algemene bevolking

| DOELSTELLING | ACTIES  | UITVOERDER                         |
|--------------|---|------------------------------------|
| Educatie     | Het lokale bestuur kondigt het begin en einde van de waarschuwingsfase aan via zijn infokanalen (bv. website, infoborden, sociale media, infobladen, persbericht).  | Dienst Communicatie                |
|              | Het lokale bestuur doet een oproep aan al zijn inwoners om kwetsbare groepen zoals kinderen, ouderen en sociaal geïsoleerden extra in de gaten te houden en informeert over de aangepaste gezondheidsmaatregelen.           | Dienst Communicatie                |
|              | De infostand staat in de bibliotheek of het gemeentehuis.   | Dienst Communicatie en bibliotheek |
|              | Het lokale bestuur informeert over de aanwezigheid van drinkfonteintjes in de openbare gebouwen en in de openbare ruimte.   | Dienst Communicatie                |
|              | Het lokale bestuur maakt de locatie en de openingsuren van de koele plaatsen bekend.  | Dienst Communicatie                |
|              | Het lokale bestuur informeert over koelingsmethodes voor woningen en voertuigen (bv. zonnewering gebruiken, ramen openzetten zodra het buiten koeler is dan binnen, op welke manier auto's zonder airco laten afkoelen ...) | Dienst Stedenbouw                  |
|              | Het lokale bestuur zet zorgverleners aan om in hun wachtkamer (leiding)water aan te bieden en patiënten te informeren over 'warme dagen'.   | Sociale dienst                     |
|              | Het lokale bestuur informeert zorgverleners over het gemeentelijk meldpunt Warmte, dat actief is tijdens de waarschuwingsfase.  | Sociale dienst                     |



## Omgevingsinter- venties

Het lokale bestuur stelt de koele plaatsen open.

Dienst Patrimonium  
en technische dienst

Het lokale bestuur plaatst op een aantal plaatsen vernevelingstoestellen.

Technische dienst

Het lokale bestuur plaatst op een aantal schaduwarne plaatsen tenten, schaduwzeilen of shelters.

Technische dienst

## Afspraken en regelgeving

/

/

## Zorg en begeleiding

Het lokale bestuur activeert tijdens de waarschuwingsfase het lokale meldpunt Warmte, waar bewoners terecht kunnen met vragen, bijvoorbeeld over koele plaatsen.

Sociale dienst



## Doelgroep: kwetsbare groepen/aandachtsgroepen

| DOELSTELLING | DOELGROEP   | ACTIES   | UITVOERDER          |
|--------------|---|--|---------------------|
| Educatie     | Kinderen  | Het lokale bestuur informeert kinderdagverblijven, scholen, speelpleinwerking, buitenschoolse kinderopvang, jeugdbewegingen over de start en het einde van de waarschuwingsfase.         | Dienst Communicatie |
|              |   | Het lokale bestuur informeert kinderdagverblijven over maatregelen die tijdens de waarschuwingsfase genomen moeten worden.   | Dienst Kinderopvang |
|              |   | Het lokale bestuur spoort kinderdagverblijven aan om posters op te hangen en folders over warme dagen aan te bieden aan de ouders.   | Dienst Kinderopvang |
|              |   | Het lokale bestuur informeert scholen over maatregelen die tijdens de waarschuwingsfase genomen moeten worden.   | Scholenoverleg      |
|              |   | Het lokale bestuur zet scholen aan om de 'warmedagenwaaertjes' te maken en zo het thema onder de aandacht te brengen bij de kinderen en hun ouders.                                      | Scholenoverleg      |
|              |   | Het lokale bestuur informeert jeugdbewegingen over maatregelen die genomen moeten worden.  | Jeugddienst         |
|              | Het lokale bestuur informeert de speelpleinwerking over maatregelen die genomen moeten worden.  | Jeugddienst  |                     |
|              | Ouderen   | Het lokale bestuur informeert seniorenverenigingen over maatregelen die genomen moeten worden en vraagt om hun leden te sensibiliseren een bezoek te brengen aan meer kwetsbare ouderen. | Sociale dienst      |
|              | De lokale dienstencentra informeren senioren over hun specifieke gevoeligheid voor warme dagen. | Lokale dienstencentra  |                     |



|                              |  |  |                          |
|------------------------------|--|--|--------------------------|
|                              | Sporters   | Het lokale bestuur informeert lokale sportverenigingen over de start en het einde van de waarschuwingsfase.  | Sportdienst              |
|                              |  | Het lokale bestuur informeert lokale sportverenigingen over maatregelen die genomen moeten worden voor sporters.   | Sportdienst              |
|                              | Organisatoren van evenementen  | Het lokale bestuur informeert organisatoren van evenementen over de start en het einde van de waarschuwingsfase.   | Dienst Evenementen       |
|                              |  | Het lokale bestuur informeert over voorzorgsmaatregelen die genomen moeten worden tijdens evenementen: zorgen dat er hulpdiensten (bv. Rode Kruis) aanwezig zijn, vernevelingsinstallaties plaatsen, schaduwrijke plaatsen creëren voor wachtenden, drinkwaterfonteinnetjes of een waterkraam plaatsen ... | Dienst Evenementen       |
| <b>Omgevingsinterventies</b> | Sociaal geïsoleerden   | De Telefoonster wordt geactiveerd en neemt telefonisch contact op met sociaal geïsoleerden.  | Sociale dienst           |
|                              |  | De vrijwilligers worden geactiveerd en gaan op huisbezoek bij sociaal geïsoleerden.  | Sociale dienst           |
|                              |  | Het lokale bestuur voorziet in vervoer van sociaal geïsoleerden naar koele plaatsen.   | Minder Mobielen Centrale |
| Ouderen                      | De lokale dienstencentra bieden actief gratis water aan.   |  |                          |
| Kinderen                     | Het lokale bestuur ondersteunt de speelpleinwerking door een tent of schaduwzeilen aan te bieden.            | Jeugddienst en technische dienst   |                          |
|                              | Het lokale bestuur ondersteunt de speelpleinwerking door een vernevelingstoestel ter beschikking te stellen. | Jeugddienst en technische dienst   |                          |
|                              | De speelpleinwerking biedt actief gratis water aan en voorziet in zonnepetten voor de aanwezige kinderen.    | Jeugddienst  |                          |



|                                 |                               |   |                    |
|---------------------------------|-------------------------------|---|--------------------|
| <b>Afspraken en regelgeving</b> | Organisatoren van evenementen | Het lokale bestuur neemt samen met de organisatoren de 'warmtechecklist' voor evenementen door en controleert of er voldoende maatregelen genomen worden dan wel of er nog extra maatregelen genomen moeten worden. | Dienst Evenementen |
|                                 |                               | Bij gebrek aan garanties om gezondheidseffecten bij de bezoekers te voorkomen, wordt het evenement afgeschaft.  | Burgemeester       |
| <b>Zorg en begeleiding</b>      | Sociaal geïsoleerden          | Vrijwilligers die huisbezoeken doen kunnen terecht bij het gemeentelijk meldpunt Warmte als ze dringende vragen hebben of sociaal geïsoleerde personen met gezondheidsproblemen willen signaleren.                  | Sociale dienst     |



## Doelgroep: eigen personeel

| DOELSTELLING                    | ACTIES   | UITVOERDER                            |
|---------------------------------|--|---------------------------------------|
| <b>Educatie</b>                 | Het lokale bestuur kondigt de start van de waakzaamheidsfase aan bij het eigen personeel (bv. via interne mailing of intranet).  | Personeelsdienst                      |
| <b>Omgevingsinter-venties</b>   | Het lokale bestuur stelt de verkoelingsruimte open.  | Personeelsdienst en technische dienst |
|                                 | Het lokale bestuur installeert beschaduwing voor personeel dat buiten moet werken bijvoorbeeld controle wachtrijen openlucht zwembaden.  | Personeelsdienst en technische dienst |
|                                 | Het lokale bestuur wijst zijn personeel op de aanwezigheid van extra drinkvoorzieningen (waterflessen en drinkwaterfonteinjes), de verkoelingsruimte en acties die ondernomen kunnen worden.               | Personeelsdienst                      |
|                                 | Het lokale bestuur stelt persoonlijke beschermingsmiddelen (bv. hoofddeksels) ter beschikking van het personeel.   |                                       |
| <b>Afspraken en regelgeving</b> | Personeelsleden die buiten of in niet-koel gebouwen moeten werken, mogen tijdens de waarschuwingfase werken volgens een aangepast uurrooster.  | Personeelsdienst                      |
|                                 | De temperatuur op de werkplek wordt bepaald met de vochtige globethermometer en wordt getoetst aan de omgevingstemperaturen die zijn vastgelegd in de <a href="#">codex over het welzijn op het werk</a> . | Personeelsdienst                      |
| <b>Zorg en begeleiding</b>      | /  | /                                     |